



---

---

## **TROGODIŠNJI PLAN RADA UREDA ZA ZAKONODAVSTVO VLADE UNSKO-SANSKOG KANTONA ZA PERIOD 2026. – 2028. GODINA**

### **1) Uvod**

Ured za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona (u daljem tekstu: Ured za zakonodavstvo) je samostalna stručna služba Vlade Unsko-sanskog kantona, koja obavlja studijsko-analiitičke, stručno-operativne i informaciono-dokumentacione poslove s ciljem osiguranja usklađenosti prijedloga propisa iz nadležnosti Unsko-sanskog kantona sa zakonima i Ustavom Federacije, te zakonima i Ustavom Unsko-sanskog kantona. Osim toga, kroz obavljanje poslova iz djelokruga Ureda za zakonodavstvo osigurava se metodološko jedinstvo prilikom izrade propisa, koje donose zakonodavni i izvršni organi Unsko-sanskog kantona, organi uprave i upravne organizacije, te dosljedna primjena Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine. Pružanjem stručne pomoći kantonalnim organima uprave u izradi zakona i drugih propisa sudjeluje u aktivnostima, koje proizlaze iz procesa evropskih integracija u skladu sa njegovom dinamikom.

Djelokrug Ureda za zakonodavstvo, položaj, ovlaštenja i odgovornosti sekretara Ureda za zakonodavstvo i druga pitanja od značaja za njegovo organiziranje i funkcioniranje uređen je Uredbom o Uredu za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 9/11, 22/11 i 7/18).

Misija Ureda za zakonodavstvo Unsko-sanskog kantona je davanje stručnog pravnog mišljenja na materijale koji se upućuju Vladi i Skupštini Unsko-sanskog kantona, radi metodološkog jedinstva i usaglašenosti sa ustavom i zakonima Bosne i Hercegovine.

Vizija Ureda za zakonodavstvo je metodološki jedinstveni i usaglašeni sa ustavom i zakonima materijali koji se upućuju Vladi i Skupštini Unsko-sanskog kantona.

Trogodišnji plan rada Ureda za period 2026.-2028. godine predstavlja implementacioni dokument koji operacionalizira strateške ciljeve, prioritete i mjere iz relevantnih strateških dokumenata, aktivnosti iz nadležnosti Ureda za zakonodavstvo, osnovu za izradu dokumenta okvirnog budžeta (DOB-a). Trogodišnji plan rada izrađuje se svake godine u godini prije početka perioda na koji se odnosi. Trogodišnji plan je izrađen u skladu sa Uredbom o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 74/19 i 2/21).

## **2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizovane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu**

U okviru implementacije glavnog programa Ured za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona je u prethodnoj kalendarskoj godini vršio analizu prijedloga propisa dostavljenih od strane predlagača, odnosno obrađivača općih pravnih akata u postupka njihovog donošenja. U skladu sa djelokrugom rada Ureda za zakonodavstvo, nakon analize teksta propisa, obrađivačima je dostavljeno mišljenje o pravnom osnovu, metodološkom jedinstvu, usklađenost sa pravnim poretkom i usklađenost propisa sa Pravilima i postupcima za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 71/14). U slučajevima kada određeni stavovi izneseni u mišljenju Ureda za zakonodavstvo nisu prihvaćeni od strane obrađivača, Ured je vršio izradu konačnog mišljenja o predloženom tekstu propisa uzimajući u obzir stavove i mišljenja obrađivača i usklađenost propisa sa višim pravnim aktima. Kontinuirano je vršeno praćenje stanja u procesima donošenja propisa i pružena stručna pomoć obrađivačima sudjelujući u radnim tijelima Vlade Unsko-sanskog kantona i u pojedinačnim slučajevima iniciranim od strane obrađivača.

Posebno dostignuće Ureda u prethodnoj godini zabilježeno je na povećanom broju datih stručnih mišljenja na propise, kao i na uspostavi i implementaciji sistema internih kontrola u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji BiH. Također na osnovu Strategije za borbu protiv korupcije za period 2023-2027 („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 26/23) a u vezi realizacije Strateškog cilj 1. „Unaprijediti borbu protiv korupcije u USK“, Mjere 1.2.1 „Uspostavljanje internih antikorupcijskih propisa“ Plana aktivnosti za provođenje Strategije za borbu protiv korupcije Unsko – sanskog kantona 2023. - 2027. godine izrađen je i usvojen Plan integriteta Ureda. Odjeljenje za opće i pravne poslove u prethodnoj godini osiguralo je da se ekonomsko-finansijski poslovi, kao i javne nabavke za Ured za zakonodavstvo provode stručno, ekonomično i efikasno.

## **3) Kratak opis ključnih usmjerenja trogodišnjeg plana rada i provedenog procesa konsultacija**

Trogodišnjim planom rada Ureda za zakonodavstvo definiran je glavni program pod nazivom „Stručno i efikasno obavljanje poslova iz nadležnosti Ureda za zakonodavstvo“, koji sadrži dvije mjere:

- Podrška za osiguranje stručnog i efikasnog obavljanja poslova iz nadležnosti Ureda za zakonodavstvo, koja će se realizirati kroz aktivnosti davanja mišljenja na nacрте, prijedloge propisa i drugih akata, kao i rješavanje predmeta iz djelokruga Ureda;
- Institucionalno upravljanje, podrška i administracija, koja će se realizirati kroz aktivnosti izrade trogodišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu, prijedloga za DOB i Budžet Ureda, provođenje aktivnosti na borbi protiv korupcije, uspostavi i implementaciji sistema internih kontrola u skladu sa Zakonom o

finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u F BiH i jačanju materijalno-tehničkih kapaciteta Ureda.

Radna verzija trogodišnjeg plana rada objavljuje se na web stranici Vlade Unsko-sanskog kantona u cilju konsultacija i dobivanja komentara u roku od deset dana od dana objave na web stranici, primjenom člana 11. stav (10) Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine.

#### **4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba organa uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredni trogodišnji period**

Uredom za zakonodavstvo rukovodi sekretar. Poslovi i zadaci iz nadležnosti Ureda za zakonodavstvo obavljaju se u okviru dvije osnovne organizacione jedinice koje u svom sastavu nemaju unutrašnje organizacione jedinice: Odjeljenje za davanje stručnih mišljenja o usklađenosti propisa sa Ustavom i pravnim sistemom i Odjeljenje za opće i pravne poslove, čije su nadležnosti definirane Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ureda za zakonodavstvo.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ureda za zakonodavstvo sistematizirani su poslovi za 9 izvršilaca, uključujući sekretara Ureda kao rukovodećeg državnog službenika, s tim da trenutno nije angažovano 3 izvršilaca.

Ured za zakonodavstvo ima kapacitet za organiziranje seminara, edukacija i konsultacija za kantonalne organe uprave koji obavljaju poslove izrade nacrtu i prijedloga kantonalnih zakona i propisa, kao i za studente pravnih fakulteta.

Također, kroz programe stručnog usavršavanja, zaposlenici pohađaju obuke iz oblasti zakonodavnih procesa, metodologije izrade propisa, procjene uticaja propisa i usklađenost sa propisima EU, te kancelarijskog i arhivskog poslovanja.

#### **5) Mogući problemi i rizici za realizaciju trogodišnjeg plana rada**

Utvrđen je rizik za realizaciju mjere 1.: kantonalni organi uprave, koji u okviru svoje nadležnosti pripremaju zakonske i druge propise, Uredu dostavljaju manje zahtjeva za stručno pravno mišljenje na inicijative za donošenje zakona, prednacrte i nacrtu zakona, prijedloge propisa koje donosi Vlada Kantona, prijedloge provedbenih propisa i opće akte koje donose rukovodioci kantonalnih organa uprave, u odnosu na utvrđeni plan.

Za realizaciju mjere 2. neki od utvrđenih rizika su: neblagovremeno obavljanje administrativno-tehničkih poslova, neefikasno i neekonomično upravljanje materijalno-finansijskim poslovima, neusvajanje izvještaja o radu i/ili plana rada, neprovođenje Plana interagiteta, neažuriranje Mape procesa, Registra rizika i podataka za registre Ureda za borbu protiv korupcije.

## Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM			
		Izvori	2026.	2027.	2028.
Stručno i efikasno obavljanje poslova iz nadležnosti Ureda za zakonodavstvo	n/a	Budžetska sredstva	344.801	380.850	389.150
		Kreditna sredstva	0	0	0
		Sredstva EU	0	0	0
		Ostale donacije	0	0	0
		Ostala sredstva	0	0	0
		<b>Ukupno</b>	<b>344.801</b>	<b>380.850</b>	<b>389.150</b>

### A1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama		
				2026.	2027.	2028.
1. Podrška za osiguranje stručnog i efikasnog obavljanja poslova iz nadležnosti Ureda za zakonodavstvo	n/a	Broj datih stručnih mišljenja na propise	127 (2025.)	130	130	130
		Broj obrađenih predmeta iz djelokruga Ureda za zakonodavstvo (korespodencija, izjašnjenja, upravljanje ljudskim resursima i dr.)	468 (2025.)	500	500	500
2. Institucionalno upravljanje, podrška i administracija	n/a	Procent izvršenja godišnjeg plana rada	100% (2025.)	95%	95%	95%
		Omjer troškova administrativnog programa u odnosu na ukupni budžet	4,50% (2025.)	4,50%	4,50%	4,50%

## A2. Aktivnosti / projekti kojim se realizuju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) <sup>1</sup> (prenosi se iz tabele A1):									
1. Podrška za osiguranje stručnog i efikasnog obavljanja poslova iz nadležnosti Ureda za zakonodavstvo									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: -									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM			
						Izvori	2026.	2027.	2028.
1.1. Davati mišljenja na nacрте, prijedloge propisa i drugih akata	Kontinuirano	130 datih mišljenja na propise u kalendarskoj godini	Odjeljenje za davanje stručnih mišljenja o usklađenosti propisa sa Ustavom i pravnim sistemom	-	Ne	Budžetska sredstva	200.000	210.000	220.000
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>200.000</b>	<b>210.000</b>	<b>220.000</b>
1.2. Rješavati predmete iz djelokruga Ureda za zakonodavstvo (korespodencija, izjašnjenja, upravljanje ljudskim resursima i dr.)	Kontinuirano	500 obrađenih predmeta	Odjeljenje za opće i pravne poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	129.285	153.711	151.638
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>129.285</b>	<b>153.711</b>	<b>151.638</b>
<b>Ukupno za program (mjeru) 1.</b>						Budžetska sredstva	329.285	363.711	370.140
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>329.285</b>	<b>363.711</b>	<b>371.638</b>

Redni broj i naziv programa (mjere) <sup>1</sup> (prenosi se iz tabele A1):									
2. Institucionalno upravljanje, podrška i administracija									
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, čijoj realizaciji doprinosi program: -									
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nosilac (najmanji organizacioni dio)	PJI <sup>2</sup>	Usvaja se <sup>3</sup> (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM			
						Izvori	2026.	2027.	2028.
2.1. Obavljati administrativno-tehničke poslove za Ured za zakonodavstvo	2026-2028	Administrativno-tehnički poslovi pravovremeno obavljani	Odjeljenje za opće i pravne poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	2.000	2.000	2.000
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>
2.2. Obavljati ekonomsko-finansijske poslove Ureda za zakonodavstvo	2026-2028	Ekonomsko-finansijski poslovi Ureda za zakonodavstvo realizirani stručno, ekonomično i efikasno	Odjeljenje za opće i pravne poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	2.000	2.000	2.000
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>
2.3. Izraditi trogodišnji i godišnji plan rada, te godišnji izvještaj o radu Ureda za zakonodavstvo.	2026-2028	Izrađena radna i finalna verzija Trogodišnjeg plana rada Izrađena radna i finalna verzija godišnjeg plana rada Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu godinu	Odjeljenje za opće i pravne poslove	-	Da	Budžetska sredstva	2.000	2.000	2.000
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>
2.4. Izraditi prijedlog za DOB i Budžet Ureda za zakonodavstvo	2026-2028	Pravovremeno postupljeno po svim instrukcijama za izradu DOB-a i Budžeta	Odjeljenje za opće i	-	Ne	Budžetska sredstva	1.516	2.139	2.512
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0

			pravne poslove			Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>1.516</b>	<b>2.139</b>	<b>2.512</b>
2.5. Provoditi aktivnosti na borbi protiv korupcije	2026-2028	Izrađen Izvještaj o provođenju Plana integriteta Ureda za zakonodavstvo  Ažurirani podaci za registre Ureda za borbu protiv korupcije  Izrađen pravilnik o postupku internog prijavljivanja korupcije	Odjeljenje za opće i pravne poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	1.500	2.000	2.000
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>1.500</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>
2.6. Uspostaviti i implementirati sistem internih kontrola u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u FBiH	2026-2028	Ažurirana Mapa procesa i Registar rizika. Izrađen Godišnji izvještaj o funkcioniranju sistema finansijskog upravljanja i kontrola u PIFC aplikaciji i dostavljen Ministarstvu finansija. Izrađen Plan za razvoj FUK-a.	Odjeljenje za opće i pravne poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	1.500	2.000	2.000
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>1.500</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>
2.7. Izraditi izjavu i Upitnik o fiskalnoj odgovornosti Ureda za zakonodavstvo	2026-2028	Izjava i upitnik o fiskalnoj odgovornosti izrađeni i dostavljeni Ministarstvu finansija	Odjeljenje za opće i pravne poslove	-	Ne	Budžetska sredstva	2.000	2.000	2.000
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>
2.8. Jačati materijalno-tehničke i kadrovske kapacitete Ureda za zakonodavstvo	2026-2028	Nabavljena uredska oprema, kancelarijski materijal i potrepštine, zaposlenici pohađali 7 obuka	Odjeljenje za		Ne	Budžetska sredstva	3.000	3.000	3.000
						Kreditna sredstva	0	0	0
						Sredstva	0	0	0

			opće i pravne poslove	-		<b>EU</b>			
						<b>Ostale donacije</b>	0	0	0
						<b>Ostala sredstva</b>	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>
<b>Ukupno za program (mjeru) 2.</b>						<b>Budžetska sredstva</b>	15.516	17.139	17.512
						<b>Kreditna sredstva</b>	0	0	0
						<b>Sredstva EU</b>	0	0	0
						<b>Ostale donacije</b>	0	0	0
						<b>Ostala sredstva</b>	0	0	0
						<b>Ukupno</b>	<b>15.516</b>	<b>17.139</b>	<b>17.512</b>